

Guatemala 30 de septiembre de 2016
Informe No. 009-2016

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Licenciado Araujo:

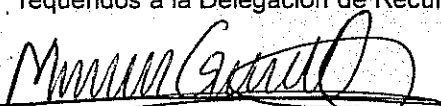
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Numero 162-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 23-2016, correspondiente al mes de septiembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" No. 0000117.

Actividades Realizadas

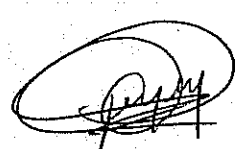
- Brindar apoyo para el resguardo y el control de los expedientes del personal activo y de baja de la Dirección General de las Artes,
- Apoyar en el archivo de los documentos varios que conforman los expedientes.
- Brindar apoyo en suministrar los expedientes para los distintos tramites de la Delegación de Recursos Humanos.
- Llevar el control de préstamos de expedientes según sean requeridos.

Resultados Obtenidos

- Se brindó el apoyo en el Archivo y Ordenamiento de los expedientes del personal de la Orquesta Sinfónica Nacional de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en las Tabulaciones de las Evaluaciones del Desempeño de la Orquesta Sinfónica Nacional, El Centro Cultural de Escuintla y El Coro Nacional de Guatemala.
- Se brindó el apoyo en la entrega de los documentos (oficios, circulares) emitidos por la Delegación de Recursos Humanos para las diferentes Dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Se llevó el control de préstamos de expedientes para los distintos tramites, que han sido requeridos a la Delegación de Recursos Humanos de las Artes.


Müller Kenneth Maureth González Valencia

Vo.Bo


Licda. Alma Sra Vázquez Gramajo
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes